

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ державної установи «Відкриті публічні фінанси»

від 27 грудня 2024 року № 103

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо запобігання та протидії корупції в державній установі «Відкриті публічні фінанси» на 2025 рік

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
I. Організаційні заходи, у т.ч. з оцінки корупційних ризиків					
1.	Організація виконання та контроль за здійсненням заходів, спрямованих на усунення (мінімізацію) корупційних ризиків в роботі державної установи «Відкриті публічні фінанси» (далі — ДУ «ВПФ»)	Постійно протягом 2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Забезпечено здійснення на постійній основі контролю за дотриманням антикорупційного законодавства та виконанням антикорупційних заходів в ДУ «ВПФ»	
2.	Участь у навчальних заходах (онлайн курси, програми, семінари, тренінги тощо) з питань	Протягом 2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Отримано документ про участь у навчальних заходах, отримано нові знання. Зокрема, участь у	

	запобігання та протидії корупції, забезпечення доброчесності			навчальних заходах та семінарах, які проводить Міністерство фінансів України (далі – Мінфін) та Національне агентство з питань запобігання корупції (далі - НАЗК)	
II. Проведення навчальної, методичної та консультаційної роботи					
3.	Ознайомлення працівників ДУ «ВПФ» із змінами в антикорупційному законодавстві	Протягом 2025 року, у разі виникнення підстав	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Всі працівники ДУ «ВПФ» ознайомлені з змінами в антикорупційному законодавстві	
4.	Ознайомлення новопризначених працівників з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції»	Не пізніше трьох робочих днів з дня призначення працівника на посаду в ДУ «ВПФ»	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Забезпечено 100% ознайомлення новопризначених працівників з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції», вручено відповідну пам'ятку	

5.	Ознайомлення новопризначених працівників з основними положеннями Антикорупційної програми державної установи «Відкриті публічні фінанси» на 2024 -2025 роки (далі – Антикорупційна програма)	Не пізніше трьох робочих днів з дня призначення працівника на посаду в ДУ «ВПФ»	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Забезпечено 100% ознайомлення новопризначених працівників з основними положеннями Антикорупційної програми, вручено відповідну пам'ятку	
6.	Облік заходів з ознайомлення новопризначених працівників з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції» та положеннями Антикорупційної програми	В день ознайомлення працівника	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Забезпечено ведення журналів ознайомлення працівників ДУ «ВПФ» із антикорупційними застереженнями та Антикорупційною програмою ДУ «ВПФ»	
7.	Надання консультативної допомоги в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави (далі - декларація), повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунку	Протягом 2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	100% працівників, які звернулися, отримали відповідну консультацію	
8.	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного	Протягом 2025 року	Провідний професіонал з	Своєчасне реагування на зміни до антикорупційного	

<p>законодавства з метою своєчасного корегування заходів, направлених на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням, аналіз судової практики (судових рішень, узагальнень Верховного Суду, практики ЄСПЛ тощо)</p>		<p>антикорупційної діяльності Завідувач сектору правового забезпечення</p>	<p>законодавства з метою своєчасного корегування заходів, направлених на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням</p>	
---	--	--	--	--

III. Виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню

<p>9. Перевірка проєктів наказів ДУ «ВПФ» з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проєктів наказів з кадрових питань. Погодження проєктів наказів Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції ДУ «ВПФ» (далі – Уповноважена особа) з метою виявлення чинників, що можуть сприяти чи сприяють вчиненню корупційних правопорушень та на предмет наявності конфлікту інтересів</p>	<p>Протягом 2025 року</p>	<p>Провідний професіонал з антикорупційної діяльності</p>	<p>Надано рекомендації по змісту наказів щодо контролю наявності корупційних ризиків у діяльності ДУ «ВПФ». Накази погоджені Уповноваженою особою.</p>	
--	---------------------------	---	--	--

10.	<p>Забезпечення реагування на повідомлення працівників ДУ «ВПФ» про виникнення чи наявність конфлікту інтересів</p> <p>Підготовка проєктів розпорядчих документів щодо врегулювання конфлікту інтересів</p>	<p>Протягом 2025 року, (протягом 2-х робочих днів після отримання повідомлення про конфлікт інтересів)</p>	<p>Провідний професіонал з антикорупційної діяльності</p> <p>Керівники відокремлених структурних підрозділів ДУ «ВПФ»</p> <p>Заступник директора з питань цифрового розвитку</p> <p>Заступник директора</p> <p>В.о. директора</p>	<p>Забезпечено своєчасну підготовку проєктів розпорядчих документів про врегулювання конфлікту інтересів</p>	
11.	<p>Перевірка договорів на наявність антикорупційних застережень та надання інформації про них директору ДУ «ВПФ»</p>	<p>Протягом 2025 року</p>	<p>Провідний професіонал з антикорупційної діяльності</p> <p>Завідувач сектору правового забезпечення</p>	<p>Проведено аналіз договорів та підтверджено наявність розділу щодо антикорупційних застережень</p>	
<p>IV. Організація та перевірка факту подання суб'єктами декларування декларацій та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій</p>					
12.	<p>Організація подання суб'єктами декларування</p>	<p>До 31.03.2025 року</p>	<p>Провідний професіонал з</p>	<p>Поінформовано суб'єктів декларування про обов'язок</p>	

	ДУ «ВПФ» декларацій за минулий рік		антикорупційної діяльності	подання декларацій	
13.	Проведення моніторингу своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування у ДУ «ВПФ»	До 15.04.2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Своєчасне виявлення порушень вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування ДУ «ВПФ»	
14.	Повідомлення осіб, які претендують на зайняття посади в ДУ «ВПФ», яка передбачає обов'язок подання декларації, про необхідність подання декларації за минулий рік (декларація кандидата на посаду)	До моменту прийняття на посаду	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Кандидати, які претендують на зайняття посади в ДУ «ВПФ», яка передбачає обов'язок подання декларації повідомлені про необхідність подання декларації за минулий рік (декларація кандидата на посаду)	
15.	Повідомлення осіб, які звільняються з посади в ДУ «ВПФ», яка передбачає обов'язок подання декларації, про необхідність подання декларації при звільненні та щорічної декларації (декларація після звільнення)	До моменту звільнення з посади	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Працівники ДУ «ВПФ», які звільняються з посади, яка передбачає обов'язок подання декларації, повідомлені про необхідність подання декларації при звільненні та щорічної декларації (після звільнення)	
16.	Повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларацій суб'єктами	Постійно (протягом 3 робочих днів з дня встановлення факту порушення)	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Своєчасне реагування на факти порушень вимог Закону України «Про запобігання корупції»,	

	декларування, що працюють в ДУ «ВПФ»		діяльності	повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларацій суб'єктами декларування у ДУ «ВПФ»	
V. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства					
17.	Проведення антикорупційної перевірки кандидатів, які претендують на зайняття посад в ДУ «ВПФ», що вразливі до корупційних ризиків	До моменту призначення на посаду	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності Завідувач сектору управління персоналом	Проведено антикорупційну перевірку кандидатів, які претендують на зайняття посад ДУ «ВПФ», що вразливі до корупційних ризиків	
18.	Проведення службового розслідування, з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» в інший спосіб	Протягом 2025 року (за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом НАЗК)	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності Комісія з проведення службового розслідування (створюється наказом директора ДУ «ВПФ»)	Організовано роботу щодо проведення службового розслідування (за наявності підстав)	
19.	Проведення внутрішнього розслідування можливих випадків і фактів	Протягом 2025 року (за наявності підстав)	Провідний професіонал з антикорупційної	Організовано роботу щодо проведення внутрішнього розслідування (за наявності	

	порушення антикорупційного законодавства та/або Антикорупційної програми		діяльності Комісія з проведення внутрішнього розслідування (створюється наказом директора ДУ «ВПФ»)	підстав)	
20.	Повідомлення керівника ДУ «ВПФ», Мінфін, НАЗК, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції	Протягом 2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Складено доповідну записку керівнику ДУ «ВПФ», підготовлено та надіслано лист до Мінфіну, НАЗК, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції (за наявності підстав)	
21.	Здійснення моніторингу вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником ДУ	У разі потреби	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності Завідувач сектору правового забезпечення	Проведено моніторинг вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом, про результати перегляду повідомлено керівника ДУ «ВПФ» не пізніше	

	«ВПФ» корупційного або правопорушення, пов'язаного з корупцією правопорушення		Заступник директора	наступного робочого дня (за наявності підстав)	
22.	Здійснення контролю за направленням працівником сектору управління персоналом ДУ «ВПФ» до НАЗК завіреної паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення на працівника ДУ «ВПФ» за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення	В день підписання відповідного розпорядчого документа	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності Фахівець I категорії сектору управління персоналом Завідувач сектору управління персоналом	Копії документів направлено до НАЗК своєчасно (за наявності підстав)	
23.	Здійснення аналізу матеріалів особових справ працівників ДУ «ВПФ» щодо дотримання ними обмеження спільної роботи близьких осіб, встановленого Законом України «Про запобігання корупції»	Протягом 2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності Завідувач сектору управління персоналом Фахівець I категорії сектору управління персоналом	Здійснено аналіз матеріалів особових справ працівників ДУ «ВПФ», проінформовано керівника ДУ «ВПФ» про виявлені правопорушення із наданням пропозицій щодо заходів реагування (у разі встановлення)	

24.	Здійснення обліку проведених антикорупційних заходів	Протягом 2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	<p>Забезпечено ведення реєстрів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - працівників ДУ «ВПФ», притягнутих до відповідальності за порушення вимог Антикорупційної програми ДУ «ВПФ», вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»; - проведених перевірок ділових партнерів ДУ «ВПФ»; - проведених перевірок кандидатів на посади в ДУ «ВПФ», що вразливі до корупційних ризиків; - проведених в ДУ «ВПФ» внутрішніх розслідувань; - повідомлень про конфлікт інтересів, вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», порушення вимог Антикорупційної програми; 	
-----	--	--------------------	--	--	--

				- ділової гостинності та подарунків в ДУ «ВПФ». Реєстри знаходяться в актуальному стані	
VI. Здійснення розгляду повідомлень про корупцію та захист викривачів					
25.	Організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»	Постійно протягом 2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Внутрішні канали повідомлення про корупцію створені та функціонують	
26.	Моніторинг каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	Постійно протягом 2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Забезпечення своєчасного виявлення повідомлень про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	
27.	Отримання та організація розгляду повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»	Постійно протягом 2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Повідомлення розглянуто в порядку, визначеному антикорупційним законодавством та внутрішнім актом ДУ «ВПФ»	
28.	Забезпечення захисту прав викривачів, які звернулися за захистом до Уповноваженої особи	Постійно протягом 2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної	Забезпечено дотримання прав викривачів	

			діяльності		
29.	Інформування керівника ДУ «ВПФ» щодо необхідності дотримання трудових прав викривача	За наявності підстав	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Проведено ознайомлення із застереженням, що стосуються звільнення викривача, застосування до нього заходів дисциплінарного впливу (за наявності підстав)	
VII. Взаємодія з громадськістю з питань реалізації антикорупційної політики					
30.	Забезпечення наповнення розділу щодо запобігання корупції на вебсайті ДУ «ВПФ», утримання його в актуальному стані	Протягом року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Забезпечено своєчасне висвітлення питань, пов'язаних із запобіганням та виявленням корупції	
VIII. Інше					
31.	Здійснення взаємодії з Відділом з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства фінансів України та іншими органами виконавчої влади або місцевого самоврядування, НАЗК, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	Протягом 2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Взято участь в обговореннях, тренінгах тощо, які присвячені реалізації антикорупційної політики. Доручення Міністерства фінансів з питань запобігання корупції виконані у повному обсязі та у встановлені строки	

32.	Забезпечення своєчасного та якісного проведення інвентаризації матеріальних та нематеріальних активів ДУ «ВПФ»	З 31.10.2025 року по 31.12.2025 року	Головний бухгалтер Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Складено Протокол інвентаризаційної комісії	
33.	Забезпечення проведення публічних закупівель з дотриманням вимог Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою КМУ від 12.10.2022 №1178	Протягом 2025 року	Фахівець з державних закупівель II категорії Провідний професіонал з антикорупційної діяльності Головний бухгалтер	Забезпечено проведення 100% публічних закупівель з дотриманням вимог Закону України «Про публічні закупівлі»	
34.	Забезпечення функціонування прозорості системи прийняття на посади в ДУ «ВПФ», поширення оголошень про вакансії в ДУ «ВПФ» на спеціалізованих ресурсах, фейсбук-сторінці та	Протягом 2025 року (у разі наявності вакансій)	Завідувач сектору управління персоналом	Забезпечено поширення оголошень про вакансії в ДУ «ВПФ» (у разі наявності вакансій)	

	офіційному веб-сайті ДУ «ВПФ»				
35.	Підготовка Звіту про виконання Плану заходів щодо запобігання та протидії корупції в ДУ «ВПФ» за 2025 рік	До 15 січня 2026 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Підготовлено Звіт про виконання Плану заходів щодо запобігання та протидії корупції в ДУ «ВПФ» за 2025 рік	
36.	Розробка та затвердження Плану заходів із запобігання та протидії корупції в ДУ «ВПФ» на 2026 рік	До 31 грудня 2025 року	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Розроблено та затверджено План заходів із запобігання і протидії корупції в ДУ «ВПФ» на 2026 рік	
37.	Проведення моніторингу та оцінки стану виконання Антикорупційної програми	з 01 по 15 січня 2025 року з 01 по 15 липня 2025 року.	Провідний професіонал з антикорупційної діяльності	Підготовлено звіт за результатами моніторингу виконання Антикорупційної програми.	

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції державної установи «Відкриті публічні фінанси»



Галина БОВК